Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»
Экономический факультет

УТВЕРЖДАЮ
Декан экономического факультета,
доцент _____ Т.Б. Шиврина
27.12.2021 г.

Рабочая программа производственной практики:
практика по профилю профессиональной деятельности

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
Специализация программы специалитета «Экономическая безопасность хозяйствующего субъекта»
Квалификация экономист

Киров 2021

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 152F9F34BEA253FCE714EAC1F1E3E158
Владелец: Симбирских Елена Сергеевна
Действителен: с 04.04.2022 до 28.06.2023

Программу разработали:

доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов,
к.э.н., доцент _____ Е.А. Клинова «27» декабря 2021 г.

доцент кафедры бухгалтерского учета и финансов,
к.э.н., доцент _____ И.В. Мильчик «27» декабря 2021 г.

Рецензенты:

генеральный директор ЗАО НПП «Фармакс»
_____С.Н. Козлов «27» декабря 2021 г.

заведующий кафедрой информационных технологий и статистики ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, к.э.н., доцент _____ Л.А. Козлова «27» декабря 2021 г.

Программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
(протокол № 6а от «27» декабря 2021 г.)

заведующий кафедрой бухгалтерского учета и финансов,
к.э.н., доцент _____ Н.В. Никонова «27» декабря 2021 г.

Программа одобрена методической комиссией экономического факультета
(протокол № 3р/2021-2022 от «27» декабря 2021 г.)

Председатель методической комиссии экономического факультета
к.э.н., доцент _____ Л.А. Козлова «27» декабря 2021 г.

1. Цель производственной практики

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности при практическом знакомстве обучающегося с характером, направлениями деятельности и экономическим положением конкретного хозяйствующего субъекта.

2. Задачи производственной практики

Задачи производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности основаны на характеристиках будущей профессиональной деятельности специалистов в соответствии с ФГОС ВО:

- формирование системы качественных и количественных критериев экономической безопасности, индикаторов порогового или критического состояния экономических систем и объектов;
- подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы, разработка и обоснование системы экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов;
- подготовка отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований.

3. Место производственной практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика».

Обучающийся должен обладать индикаторами достижения компетенций, полученными при изучении следующих дисциплин: Безопасность жизнедеятельности, Бухгалтерский учет, Контроль и ревизия, Судебная экономическая экспертиза, Аудит, Международные стандарты бухгалтерского учета и финансовой отчетности, Организация и методика проведения налоговых проверок.

Дисциплины и практики, для которых освоение программы производственной практики: практика по профилю профессиональной деятельности необходимо как предшествующее: Экономические преступления, Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности, Организация внутреннего контроля на предприятиях АПК, Управление затратами и контроллинг на предприятиях АПК, производственная практика:преддипломная практика, Государственная итоговая аттестация.

4. Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по профилю профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Формы проведения практики – сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика: практика по профилю профессиональной деятельности может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ, на предприятиях и в учреждениях (организациях), осуществляющих деятельность, соответствующую профессиональным компетенциям специальности 38.05.01 Экономическая безопасность. В соответствии с ФГОС ВО по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность – область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу специалитета, включает обеспечение экономической безопасности субъектов экономической деятельности; экономическую, социально-экономическую деятельности хозяйствующих субъектов, экономических, финансовых, производственно-экономических и аналитических служб организаций.

Практика на предприятиях, в учреждениях и организациях различных организационно-правовых форм осуществляется на основании договоров между ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ и соответствующими организациями.

Время и сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на соответствующий учебный год и с учетом требований ФГОС ВО.

6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении производственной практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен реализовать следующие компетенции через соответствующие индикаторы достижений:

Код	Формулировка компетенции	Планируемые результаты
УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними.
		УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации
		УК-1.3 Разрабатывает стратегию решения поставленной проблемной ситуации на основе системного подхода
УК-8	Способен создавать и поддерживать в	УК-8.1 Идентифицирует опасные и вредные факторы и угрозы безопасности в

	повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	повседневной жизни и в профессиональной деятельности
		УК-8.2 Поддерживает в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества
		УК-8.3 Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности, предлагает действия по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения при осуществлении профессиональной деятельности
ОПК-2	Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и	ОПК-2.1 Осуществляет обоснованный выбор в соответствии с поставленной экономической задачей методов и инструментов сбора, обработки и анализа данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности
		ОПК-2.2 Использует данные хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта
		ОПК-2.3 Применяет методы анализа, контроля, оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков

	внешних угроз и рисков	
ОПК-3	Способен рассчитывать экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ОПК-3.1 Подготавливает исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		ОПК-3.2 Обосновывает выбор методик расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.
		ОПК-3.3 Рассчитывает и анализирует на основе типовых методик экономические показатели, выявляет факторы, оказывающие влияние на деятельность хозяйствующих субъектов.
ОПК-6	Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ОПК-6.1 Использует современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
		ОПК-6.2 Осуществляет обоснованный выбор применяемых информационных технологий и программных средств в соответствии с поставленной профессиональной задачей
		ОПК-6.3 Создает и использует при решении профессиональных задач базы данных с соблюдением требований информационной безопасности.
ПК-2	Способен документировать результаты выполнения аудиторского или консультационного проекта с использованием программного обеспечения	ПК-2.1 Осуществляет документирование деятельности с соблюдением требований безопасности.
		ПК-2.2 Выполняет информационно-справочную работу с документами с использованием программного обеспечения
		ПК-2.3 Проводит процедуры аудита, документирование и представление результатов выполнения процедур аудита или консультационного проекта.
ПК-4	Способен осуществлять нормативное и методическое обеспечение деятельности по управлению рисками и экономической безопасностью	ПК-4.1 Осуществляет деятельность по управлению рисками и обеспечению экономической безопасности в соответствии с требованиями методических и нормативных документов
		ПК-4.2 Осуществляет планирование и координацию деятельности подразделений по управлению рисками и экономической безопасностью деятельности

	деятельности	ПК-4.3 Участвует в разработке стандартов организации, методических и нормативных документов в сфере управления рисками и экономической безопасностью деятельности
		ПК-4.4 Использует основы организационного и технологического обеспечения процесса разработки прикладного программного обеспечения
ПК-5	Способен проводить внутренние проверки и контроль эффективности деятельности организации для обеспечения экономической безопасности	ПК-5.1 Проводит внутреннюю проверку и оценку достоверности информации о финансово-хозяйственной деятельности и обязательствах организации в соответствии с требованиями законодательства.
		ПК-5.2 Осуществляет контроль показателей эффективности в различных сферах деятельности организации для обеспечения экономической безопасности
		ПК-5.3 Анализирует результаты контроля, обобщает причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовит предложения, направленные на их устранение и обеспечение экономической безопасности

7. Объем производственной практики и ее продолжительность

Общая трудоемкость практики составляет 9 зачетных единиц.

Продолжительность практики составляет 6 недель (324 академических часов). Объем контактной работы определен учебным планом.

8. Содержание производственной практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Компетенции
1	Подготовительный этап, включающий организационные вопросы (согласование с руководителем практики от профильной организации индивидуального задания, содержания и планируемых результатов практики; проведение инструктажа по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; знакомство с местом прохождения практики)	УК-1, УК-3, УК-8, ПК-5
2	Ознакомление с организационно-правовой формой хозяйствующего субъекта, организационной структурой, структурой управления, ознакомление с финансово-	ОПК-2, ОПК-3, ПК-4, ПК-5

	экономической деятельностью хозяйствующего субъекта, анализ основных экономических показателей и проведение оценки финансового состояния объекта исследования	
3	Сбор материалов о ведении бухгалтерского учета в изучаемом объекте практики в соответствии с заданием, анализ полученных данных, формировании бухгалтерской, налоговой и иной отчетности хозяйствующим субъектом	ОПК-2, ОПК-3, ОПК-6, ПК-2, ПК-4, ПК-5
4	Обобщение полученных результатов (систематизация полученной информации, оформление отчета о прохождении практики)	УК-1, ОПК-2, ПК-2, ПК-4

Обучающийся выполняет представленные разделы практики в рамках индивидуального задания в соответствии с рабочим планом проведения практики, разработанным руководителем практики. При проведении практики в профильной организации руководителем практики от организации и руководителем практики от профильной организации составляется рабочий план проведения практики. Руководитель практики от профильной организации согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики.

При прохождении практики в Университете руководитель практики от образовательной организации осуществляет текущий и промежуточный контроль хода прохождения практики.

При прохождении практики в профильной организации текущий контроль хода прохождения практики осуществляет руководитель от профильной организации.

Вопросы организации практик, обязанности руководителя практики и обучающегося, особенности организации практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья, подведение итогов практики, материальное обеспечение практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся.

9. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в производственной практике

Для достижения планируемых результатов при прохождении практики используются следующие образовательные технологии.

Информационно-развивающие технологии:

- получение обучающимся необходимой учебной информации под руководством преподавателя или самостоятельно;
- метод IT – использование в процессе исследований информационных технологий и программного обеспечения.

Развивающие проблемно-ориентированные технологии:

- «междисциплинарное обучение» - использование знаний из разных областей, группируемых и концентрируемых в контексте конкретной решаемой задачи;

- обучение на основе опыта.

Личностно ориентированные технологии обучения:

- консультации;

- «индивидуальное обучение» - выстраивание собственной образовательной траектории с учетом интересов и предпочтений обучающегося.

10. Формы отчетности и промежуточной аттестации (по итогам практики)

Подведение итогов практики осуществляется в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся. В качестве основной формы и вида отчетности по итогам практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ устанавливается письменный отчет в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся я.

Отчет о прохождении производственной практики: Практика по профилю профессиональной деятельности должен иметь следующую структуру:

- Титульный лист.
- Индивидуальное задание и рабочий план проведения практики, дневник практики (при прохождении практики в ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ) либо командировочное удостоверение, индивидуальное задание и рабочий план проведения практики; дневник практики (при прохождении практики в профильной организации).
- Оглавление.
- Введение. Во введении указываются цель, объект (место практики), дата начала и продолжительность практики, перечень выполненных в процессе практики работ и заданий.
- Основная часть, разделенная на главы с учетом содержания практики.
- Заключение. В заключении указываются навыки и умения, приобретенные на практике, предложения по совершенствованию деятельности.
- Библиографический список.
- Приложения.

Рекомендуемый объем отчета о прохождении практики составляет 20-30 страниц машинописного текста.

Отчет о прохождении практики оформляется в соответствии с методическими указаниями для обучающихся экономического факультета под редакцией О.В. Костенко «Правила оформления курсовых и выпускных квалификационных работ, отчетов о практике».

Форма промежуточной аттестации – зачет.

11. Учебная литература и ресурсы сети «Интернет», необходимые для проведения практики

а) основная литература:

1. Богатая И. Н., Хахонова Н. Н. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник - М.: КноРус, 2016. - 580 с. Режим доступа: https://book.ru/book/916594

2. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник / Качкова О.Е., под ред., Алейникова М.Ю., Баранова Е.Н., Демина И.Д. и др. — Москва: КноРус, 2020. — 551 с Режим доступа: https://www.book.ru/book/934021

3. Маркарьян С.Э., Герасименко Г. П., Маркарьян С. Э. Экономический анализ хозяйственной деятельности [Электронный ресурс]: учеб. пособие - М.: КноРус, 2016. - 534 с. Режим доступа: https://book.ru/book/930137

б) дополнительная литература:

1. Герасимова, В.Д. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности промышленного предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Герасимова. – М.: КноРус, 2017. – 356 с. Режим доступа: https://book.ru/book/919836

2.Пожидаева Т.А. Анализ финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальности «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Налоги и налогообложение». - Москва: КноРус, 2020. -320 с. Режим доступа: https://book.ru/book/932872

3. Семенова, Н. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] / учеб. пособие для студентов экон. фак., направление подгот. 080100.62 "Экономика", квалификация (степень) - "бакалавр", профиль "Бухгалт. учет, анализ и аудит". Ч. 1. - Киров: Вят. ГСХА, 2014. - 184 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

4. Семенова, Н. В. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учеб. пособие для студентов экон. фак., направление подгот. 080100.62 "Экономика", квалификация (степень) - "бакалавр", профиль "Бухгалт. учет, анализ и аудит". Ч. 2. - Киров :Вят. ГСХА, 2014. - 155 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

5. Правила оформления курсовых и дипломных работ, отчетов о практике [Электронный ресурс]: методические указания для студентов экономического факультета / под ред. О.В. Костенко. – Киров: ФГБОУ ВПО Вятская ГСХА, 2012.– 33 с. Режим доступа: http://46.183.163.35/MarcWeb2/Default.asp

в) интернет-ресурсы:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – Режим доступа: http://window.edu.ru/

2. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации – Режим доступа: http://minfin.ru

3. Электронная научная библиотека – Режим доступа: http://elibrary.ru

г) периодические издания

1. АПК: экономика, управление [Текст]: ежемес. теорет. и науч.-практ. журн. / учредители: М-во сел. хоз-ва Рос. Федерации, Рос. акад. с.-х. наук, ВНИИ экономики сел. хоз-ва; [гл. ред. И. Г. Ушачев]

2. Учёт в сельском хозяйстве [Текст]: прил. к журн. "Главбух" / учредитель ЗАО "Консультационно-финансовый центр "Актион"

12.Перечень информационных технологий, используемых при проведении производственной практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Гарант, КонсультантПлюс – Справочно-правовые системы по законодательству Российской Федерации

2. MS OfficeStd 2016 RUS OLP NL Acdmc – Офисный пакет приложений (работа с текстами, электронными таблицами, базами данных и др.)

13. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения производственной практики

Организация, являющаяся местом практики, располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных рабочей программой практики и индивидуальным заданием.

Наименование специальных помещений	Оснащенность специальных помещений
учебные аудитории для групповых и индивидуальных консультаций	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Kaspersky Endpoint Security, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение
	Д212- Доска маркерная, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus и свободно распространяемое программное обеспечение
помещение для самостоятельной работы	Б-202 библиотека, зал электронных ресурсов Рабочее место администратора, компьютерная мебель, компьютер администратора, 11 персональных компьютеров, 3 принтера, видеоувеличитель.

	Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirusи свободно распространяемое программное обеспечение. С возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации
учебные аудитории для текущего контроля и промежуточной аттестации	Д124 – Доска, рабочее место преподавателя, комплект столов и стульев для обучающихся, комплект мультимедийного оборудования с экраном, 12 персональных компьютеров, принтер. Список ПО: Windows, Microsoft Office, Kaspersky Antivirus, Kaspersky Endpoint Security, Гарант Аэро, Консультант Плюс, Программный комплекс «Компьютерная деловая игра «БИЗНЕС-КУРС: Корпорация Плюс. Версия4», KonSi SWOT – Analysis, KonSi Anketter, 1С Предприятие 7.7, 8.3 с конфигурациями и свободно распространяемое программное обеспечение

14. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся

Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся представлен в приложении 1.