

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятская государственная сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета академии
от «25» сентября 2015 г., протокол №7

Председатель Ученого совета академии,
ректор _____ В.Г. Мохнаткин



Порядок
организации и осуществления образовательной деятельности по
основным программам профессионального обучения в федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Вятская государственная сельскохозяйственная
академия»

Киров 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятская государственная сельскохозяйственная академия» определяет правила организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее - программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и лиц, обучающихся по индивидуальным планам и графикам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона Российской Федерации № 273 от 29 декабря 2012 года «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 292 от 18 апреля 2013 г. «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 1 июля 2013 г. «Об утверждении порядка осуществления и организации образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» Министерства образования и науки Российской Федерации;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 сентября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 августа 2013 г. № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- приказа № 1244 от 15 ноября 2013 г. «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденный приказом Министерства образования

и науки Российской Федерации от 1 июля 2013г. № 499» Министерства образования и науки Российской Федерации;

- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2015 г. № ВК-1032/06 «О направлении методических рекомендаций»;
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 августа 2015 г. № АК- 2453/06 «Об особенностях законодательного и нормативного правового обеспечения в сфере ДПО»;
- Устава Академии.

1.3. Программы реализуются федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Вятская государственная сельскохозяйственная академия» (далее по тексту - Академия) для создания обучающимся Академии условий по освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

1.4. Программы реализуются в рамках существующей в Академии системы дополнительного образования.

1.5. Программы разрабатываются преподавателями Академии, а также лицами, привлеченными для осуществления педагогической деятельности, утвержденными проректором по учебной и воспитательной работе Академии.

1.6. Программы разрабатываются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, и профессиональными стандартами, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

1.7. В случае отсутствия профессиональных стандартов при разработке программ должны учитываться требования Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС).

1.8. Обучение по программам осуществляется в очной, очно-заочной, заочной формах, а также с сочетанием указанных форм обучения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.9. Возможно профессиональное обучение по программам в форме самообразования.

1.10. При необходимости и в соответствии с учебным планом программы возможно применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

1.11. Цель программы определяет её ориентацию на конкретные области знания и (или) виды деятельности, а предметно-тематическое

содержание — преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

1.12. При осуществлении образовательной деятельности по программе обеспечивается проведение:

- учебных занятий в различных формах по дисциплинам (модулям);
- практик;
- контроля качества освоения программы посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации обучающихся.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ

2.1. Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, форм аттестации.

2.2. В программе определяются планируемые результаты обучения:

- компетенции обучающихся, установленные программой;
- знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы.

2.3. В общей характеристике программы указываются:

- планируемые результаты её освоения;
- сведения о учебно-методическом и материально-техническом обеспечении, необходимом для реализации программы.

2.4. В учебном плане указывается перечень разделов, тем, дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием последовательности изучения и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем аудиторной и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

2.5. В календарном учебном графике указываются периоды осуществления видов учебной деятельности.

2.6. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает в себя:

- наименование дисциплины (модуля);

- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре программы;
- объем дисциплины (модуля) в академических часах, выделенных на аудиторную и самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень оценочных средств для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) и итоговой аттестации;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов Интернет, необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

2.7. Программа практики включает в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в академических часах;
- содержание практики;
- указание на форму отчетности по практике;
- перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов Интернет, необходимых для проведения практики;
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

2.8. Оценочные средства представляются в виде фонда вопросов к экзаменам, зачетам и тестовых заданий для проведения промежуточных и итоговой аттестации обучающихся.

2.9. Программа разрабатывается в форме комплекта документов, который обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент образовательной программы разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов.

2.10. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации образовательной программы осуществляется организацией самостоятельно исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения образовательной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3. ОБУЧЕНИЕ ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

3.1. Содержание и продолжительность профессионального обучения по каждой профессии рабочего, должности служащего определяются конкретной программой профессионального обучения.

3.2. Продолжительность учебного часа при обучении по программам 45 минут, перерыв между занятиями не менее 10 минут.

3.3. Обучение по программам ведется на русском языке.

3.4. При прохождении профессионального обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом его продолжительность может быть изменена с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, уровня его образования на момент поступления для освоения программы.

3.5. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой программы профессионального обучения, осуществляется в соответствии с «Положением об организации обучения слушателей дополнительных общеобразовательных и дополнительных профессиональных программ по индивидуальным планам, в том числе ускоренно, в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Вятская государственная сельскохозяйственная академия».

3.6. К освоению программ допускаются лица, имеющие среднее общее образование

3.7. Обучение производится по договорам (с полным возмещением затрат на обучение), которые заключаются с предприятиями, учреждениями, организациями и (или) физическими лицами.

3.8. Прием обучающихся по программам осуществляется на основании заявки организации-заказчика либо личного заявления граждан.

3.9. Обучающимися по программам являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора Академии.

3.10. Права и обязанности обучающихся определяются Уставом Академии, правилами внутреннего распорядка Академии и иными нормативными локальными актами.

3.11. Профессиональное обучение женщин и лиц в возрасте до восемнадцати лет осуществляется только по тем профессиям рабочих и должностям служащих, работа по которым не запрещена или не ограничена для указанных лиц в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации

3.12. Сроки начала и окончания профессионального обучения определяются в соответствии с учебным планом конкретной основной программы профессионального обучения.

3.13. Образовательная деятельность по основным программам профессионального обучения организуется в соответствии с расписанием, утвержденном в установленном порядке.

3.14. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

3.15. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

3.16. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

3.17. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков по программе и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификации по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.18. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

3.19. К проведению квалификационного экзамена могут привлекаться представители работодателей, их объединений.

3.20. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдается документ об образовании установленного Академией образца.

4. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ОСНОВНЫМ ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ

4.1. Общий контроль организации обучения по основным программам профессионального обучения осуществляет директор центра дополнительного образования, который непосредственно подчиняется проректору по учебной и воспитательной работе Академии.