


Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Вятский государственный агротехнологический университет»

СОГЛАСОВАНО

Председатель студенческого совета
академии


_____ Б.А. Елькин
«15» апреля 2020

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета университета
от «15» апреля 2021 г., протокол №5

Председатель Ученого совета университета
ректор _____ Е.С. Симбирских



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ,
ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В
ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Киров 2021

1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального и среднего профессионального образования (далее – ФГОС), Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее – Университет), приказами ректора и иными локальными актами Университета, регламентирующими образовательную деятельность.

2 Результат обучения (по дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе) - объем знаний, умений, владений (навыков) и (или) опыта деятельности, характеризующие уровень сформированности компетенций в результате освоения конкретно поименованных дисциплин (модулей), прохождения практики, освоения дополнительных образовательных программ с соответствующим объемом (в академических часах и (или) зачетных единицах трудоемкости) документально подтвержденный отметками (в баллах или «зачтено») при прохождении промежуточной аттестации.

3 Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или законных представителей несовершеннолетнего обучающегося, на основании документов, подтверждающих результат пройденного обучения:

- документа об образовании и (или) квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

4 В случае если документ об образовании был получен за рубежом (в образовательных организациях иностранных государств), обучающимся должно быть представлено свидетельство об эквивалентности этого документа об

образовании российскому документу государственного образца и его официальный перевод на русский язык. Университетом у обучающегося могут быть запрошены образовательные программы, по которым проводилось обучение.

5 Обучающийся (законные представители несовершеннолетнего обучающегося), желающие провести зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, подает заявление (Приложение А) на имя декана факультета (заведующего аспирантурой) с представлением документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

6 Заявление может быть подано посредством направления скан-копии документа в формате PDF на официальный электронный адрес Академии с приложением скан-копий документов, на основании которых проводится зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность с последующим представлением оригиналов документов.

7 Зачет ранее изученных дисциплин (модулей), практики может производиться обучающимся в Университете:

— принятым для обучения на первый курс, имеющим высшее и (или) среднее профессиональное образование, полученное на предшествующих этапах профессионального образования или обучавшимся по программам профессионального образования;

— изъявившим желание обучаться по индивидуальному учебному плану (в том числе, при реализации программ высшего образования в ускоренные сроки по сравнению с нормативными на основании индивидуального учебного плана);

— вышедшим из академического отпуска (в случае разницы в учебных планах);

— восстановленным на обучение после отчисления из Университета в случае разницы в учебных планах;

— переведенным для продолжения обучения из других образовательных организаций высшего образования;

— перешедшим (переведенным) внутри Университета с одной образовательной программы высшего образования на другую (со специальности на специальность, с направления подготовки на специальность, с направления подготовки на направление подготовки, со специальности на направление подготовки), а также при изменении специализации или профиля, формы обучения;

— одновременно осваивающим несколько образовательных программ;

— в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании.

8 Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть

осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимися образовательной программой (ее частью).

9 Зачету не подлежат результаты государственной итоговой (итоговой) аттестации.

10 Зачет дисциплин (модулей), практик проводится с учетом следующих требований:

— результат обучения по дисциплине, практике совпадает с планируемым результатом обучения по дисциплине, практике образовательной программы, которую осваивает обучающийся;

— форма промежуточной аттестации по дисциплине, практике, соответствует форме промежуточной аттестации дисциплины, практики образовательной программы, которую осваивает обучающийся;

— объем дисциплины (трудоемкость) по предыдущему образованию соответствует или превышает количество часов учебного плана осваиваемой образовательной программы;

— трудоемкость практики соответствует или превышает ее трудоемкость по учебному плану осваиваемой образовательной программы.

11 При зачете дисциплин (модулей) учитываются их особенности и соблюдаются следующие ограничения — зачет дисциплины (модуля) производится с тем же видом промежуточной аттестации (экзамен или зачет) и с той же оценкой (для экзамена и зачета с оценкой). Дисциплины, сданные обучающимся на предшествующих этапах обучения в форме экзамена, могут быть зачтены ему в форме зачета (зачета с оценкой).

12 При переводе обучающегося внутри Университета с одной формы обучения на другую в пределах одной образовательной программы по направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации) зачету подлежат полностью освоенные дисциплины (модули) и пройденные практики.

13 Курсовая работа (проект) подлежит зачету по той дисциплине (модулю), по которой она выполнялась. Зачет выполненной курсовой работы вместо предусмотренного рабочим учебным планом курсового проекта не допускается.

14 С целью установления соответствия результатов пройденного обучения может быть проведено оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы с целью выставления оценки более высокого балла. Оценивание проводится в рамках промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике. Результат промежуточной аттестации выставляется в ведомость (экзаменационный лист) и зачетную книжку обучающегося.

15 Оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы проводится в случае:

— ранее изученная дисциплина (модуль), пройденная практика меньше по трудоемкости, чем часть осваиваемой образовательной программы;

— форма промежуточной аттестации по ранее изученной дисциплине (модулю), пройденной практике, указанная в документе об образовании и (или) о квалификации, или в документе об обучении «зачет», а в осваиваемой образовательной программе - «зачет с оценкой» или «экзамен».

16 Оценивание может проводиться в форме, определенной для данной дисциплины (модуля), практики учебным планом и рабочей программой дисциплины, или в иной форме (тестирование, промежуточная аттестация с использованием фонда оценочных средств по дисциплине (модулю), практике).

17 Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы.

18 Решение о зачете результатов пройденного обучения принимает аттестационная комиссия Университета. Решение комиссии оформляется в форме протокола заседания (Приложение Б) и аттестационной ведомости (Приложение В).

19 Деканат обеспечивает перенос результатов по соответствующей части (дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся в зачетную книжку обучающегося с указанием наименования дисциплины, количества часов, зачетных единиц и результатов промежуточной аттестации. В графе «Подпись преподавателя» делается запись «Зачтено на основании решения Аттестационной комиссии (указывается номер и дата протокола Аттестационной комиссии)», которая заверяется подписью специалиста по учебно-методической работе декана.

20 Зачет проводится до начала освоения обучающимся соответствующей части образовательной программы.

21 Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, в порядке, установленном Положением о порядке организации обучения по индивидуальному учебному плану.

22 При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы Университет отказывает обучающемуся в зачете. Решение об отказе принимается аттестационной комиссией и в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или законному представителю несовершеннолетнего обучающегося.

23 За установление соответствия и зачет результатов обучения по дисциплинам (модулям), практике плата с обучающихся не взимается.

Приложение А

Декану _____ факультета
(заведующему аспирантурой)
ФГБОУ ВО Вятский ГАТУ

(ФИО декана факультета, зав. аспирантурой)

(ФИО обучающегося)

(направление/специальность)

Заявление

Прошу перечислить мне ранее освоенные предметы/ дисциплины/практики:

№	Наименование дисциплины (модуля), курсовой работы (проекта), практики и др.	Количество часов / ЗЕ	Форма аттестации	Оценка

Предметы/дисциплины/практики были изучены мною и сданы при обучении в

(наименование образовательной организации)

по специальности (направлению подготовки) _____

(наименование специальности / направлению подготовки)

(подпись обучающегося, дата)

Представленные в заявлении сведения соответствуют приложению к диплому о предыдущем образовании, справке об обучении

(указать реквизиты документа)

(подпись сотрудника факультета, дата)

Приложение Б

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Вятский государственный агротехнологический университет»
 _____ факультет

ПРОТОКОЛ № _____
 заседания аттестационной комиссии

Председатель _____

Члены комиссии _____

Повестка дня: Перезачет предметов/дисциплин/модулей/практик/ обучающегося

по направлению подготовки/специальности _____

_____ (шифр и наименование)

на основании _____

_____ (указать документ)

№ _____ от « _____ » _____ 20 _____ г., выданного в

_____ (наименование образовательной организации)

и аттестационных испытаний в форме собеседования.

Постановили:

1. Перезачет обучающемуся _____

_____ ФИО

на основании рассмотрения документов о предыдущем образовании, полученном в

_____ (наименование образовательной организации)

следующие предметы, дисциплины, модули, разделы, курсовые работы (проекта), практики и др. учебного плана по направлению подготовки/специальности

_____ (шифр и наименование)

№	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и др.	Количество часов / ЗЕ по учеб. плану	Количество зачетных часов / ЗЕ	Форма аттестации	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)

Председатель комиссии _____

_____ ФИО (подпись)

Члены комиссии _____

ФИО (подпись)

Приложение В

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Вятский государственный агротехнологический университет»
 _____ факультет

УТВЕРЖДАЮ
 Декан факультета

 (ФИО декана факультета)

 ФИО (подпись)

« ____ » _____ 20__ г.

АТТЕСТАЦИОННАЯ ВЕДОМОСТЬ

 (ФИО обучающегося)

Направление

подготовки/специальность _____

№	Наименование дисциплины, модуля, раздела, курсовой работы (проекта), практики и др.	Количество часов / ЗЕ по учеб. плану	Количество зачетных часов / ЗЕ	Форма аттестации	Результат (зачет, зачет с оценкой, оценка)

 (ФИО, подпись)

 (ФИО, подпись)

 (ФИО, подпись)

 (ФИО, подпись)