

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Вятский государственный агротехнологический университет»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета университета  
от «15» апреля 2021 г., протокол №5

Председатель Ученого совета университета,  
ректор

Е.С. Симбирских



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ЭКЗАМЕНА  
КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

Киров 2021

## 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение о порядке проведения экзамена квалификационного (далее Положение) разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Минобрнауки России от 18.04.2013г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям (ФГОС СПО); Профессиональными стандартами; Постановлением Госстандарта РФ от 26.12.1994 г. № 367 «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов ОК 016-94»; Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих»; Общими положениями единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 г. № 31/3-30; Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Вятский государственный агротехнологический университет» (далее – Университет) и иных локальных актов Университета.

1.2 Положение регулирует порядок проведения экзамена квалификационного для обучающихся в Университете, получающих среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена.

1.3 Профессиональный модуль состоит из междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики и заканчивается экзаменом квалификационным. Междисциплинарные курсы, как правило, завершаются промежуточной аттестацией, которая заключается в сдаче экзамена, зачета или прочей промежуточной аттестации, оцениваемой по двухбалльной шкале («зачтено» / «не зачтено»).

1.4 Если ФГОС СПО в рамках одного из видов профессиональной деятельности предусмотрено освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего / должности служащего, то по результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего / должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего / должности служащего проводится с участием работодателей.

## **2 ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

2.1 Экзамен квалификационный проводится после завершения обучения по профессиональному модулю.

2.2 К экзамену квалификационному по итогам освоения профессионального модуля допускаются студенты, успешно освоившие все элементы программы профессионального модуля.

2.3 Содержание экзамена квалификационного отражается в фонде оценочных средств (далее - ФОС), где перечисляются условия проведения экзамена, его содержание, в том числе, виды квалификационных работ (при наличии) и соответствующие критерии их оценки (с учетом квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих).

2.4 Срок проведения экзамена квалификационного устанавливается в соответствии с учебным планом программы подготовки специалистов среднего звена.

2.5 Во время практики в рамках профессионального модуля обучающиеся могут выполнять пробные квалификационные работы аналогичные тем, которые будут проводиться на экзамене квалификационном.

2.6 Результаты экзамена квалификационного определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение экзамена квалификационного.

2.7 Экзамен квалификационный проводится экзаменационной комиссией.

## **3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ ЭКЗАМЕНА КВАЛИФИКАЦИОННОГО**

3.1 Для проведения экзамена квалификационного по результатам которого обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего / должности служащего создается экзаменационная комиссия, состав которой утверждается приказом ректора или проректора по учебно-методической работе. Для проведения экзамена квалификационного по результатам которого не предусмотрено получение свидетельства о профессии рабочего / должности служащего создается экзаменационная комиссия, состав которой утверждается руководителем отдела среднего профессионального обучения.

3.2 В состав экзаменационной комиссии могут входить лица, относящиеся к профессорско-преподавательскому составу Университета, осуществляющие подготовку обучающихся по профессиональному модулю (модулям) и/или программам профессионального обучения, а также ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла программ подготовки специалистов среднего звена соответствующей специальности среднего профессионального образования; лица, руководящие производственной практикой по

профессиональному модулю; представители работодателя; руководитель отдела среднего профессионального образования.

3.3 Председателем экзаменационной комиссии по проведению экзамена квалификационного, по результатам которого обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего / должности служащего, назначается лицо, являющееся представителем работодателей. Для проведения экзамена квалификационного по результатам которого не предусмотрено получение свидетельства о профессии рабочего / должности служащего председателем экзаменационной комиссии может назначаться как лицо, являющееся представителем работодателей или их объединений, так и руководитель отдела по среднему профессиональному обучению.

3.4 В состав экзаменационной комиссии по проведению экзамена квалификационного, по результатам которого обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего / должности служащего, входят не менее 4 человек, в том числе, председатель и заместитель председателя. В состав экзаменационной комиссии по проведению экзамена квалификационного, по результатам которого обучающийся не получает свидетельство о профессии рабочего / должности служащего, входят не менее 3 человек, в том числе, председатель и заместитель председателя.

Приказом ректора или проректора по учебно-методической работе Университета о создании экзаменационной комиссии по проведению экзамена квалификационного, по результатам которого обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего / должности служащего, также назначается секретарь экзаменационной комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, научных работников, административных работников или учебно-вспомогательного персонала Университета.

3.5 Заседания комиссий правомочны, если в них участвуют не менее двух третей от числа членов комиссий.

3.6 Заседания комиссий проводятся председателями комиссий, а при его отсутствии - заместителем председателя комиссии.

3.7 Решение экзаменационной комиссии принимается простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель (или его заместитель при отсутствии на заседании председателя) обладает правом решающего голоса.

3.8 Результаты экзамена квалификационного, по результатам которого не предусмотрено получение обучающимся свидетельства о профессии рабочего, должности служащего с присвоением квалификации, заносятся в экзаменационную ведомость (приложение 1), которая подписывается всеми членами комиссии.

3.9 Решение о результатах экзамена квалификационного, по результатам которого предусмотрено получение обучающимся свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, и о присвоении обучающемуся квалификационного разряда, класса, категории по соответствующей профессии рабочего, должности служащего принимается экзаменационной комиссией на закрытом совещании после сдачи экзамена квалификационного.

3.10 Экзамен квалификационный вносится в зачетную книжку председателем экзаменационной комиссии или его заместителем, в семестр соответствующий окончанию освоения профессионального модуля.

3.11 Квалификационный разряд / класс / категория по соответствующей профессии рабочего / должности служащего присваивается в соответствии с требованиями Общих положений единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР, утвержденных постановлением Госкомтруда СССР и Секретариата ВЦСПС от 31.01.1985 г. № 31/3-30 или Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 г. № 37 «Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих».

3.12 Решение, принятое экзаменационной комиссией о результатах экзамена квалификационного, по результатам которого предусмотрено получение обучающимся свидетельства о профессии рабочего / должности служащего, и о присвоении обучающемуся квалификационного разряда / класса / категории по соответствующей профессии рабочего / должности служащего, оформляется Экзаменационной ведомостью теоретической (практической) части экзамена квалификационного (приложение 2) и протоколом заседания экзаменационной комиссии (приложение 3). Протокол заседания экзаменационной комиссии подписывается председателем (заместителем председателя при отсутствии председателя на заседании) и секретарем экзаменационной комиссии.

3.13 В случае, если обучающийся не сдал экзамен квалификационный по уважительной причине, он имеет право его пересдать не более двух раз в установленный Университетом период, не позднее чем через один год после прохождения квалификационного экзамена впервые.

3.14 Решение экзаменационной комиссии о присвоении обучающемуся квалификационного разряда / класса / категории по соответствующей профессии рабочего / должности служащего, успешно прошедшему экзамен квалификационный, оформляется приказом ректора или проректора по учебно-методической работе.

3.15 Обучающимся, успешно освоившим соответствующие программы подготовки специалистов среднего звена или программы профессионального обучения, которым присвоен квалификационный разряд / класс / категория по соответствующей профессии рабочего / должности служащего выдается свидетельство о профессии рабочего / должности служащего (приложение 4).

3.16 Выданное свидетельство о присвоении рабочего / должности служащего регистрируется в книге регистрации выданных документов об образовании (приложение 5).

#### **4 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1 Положение вступает в силу с момента его утверждения решением Ученого совета университета и действует до замены новым.

4.2 В положение в установленном порядке могут быть внесены соответствующие изменения и дополнения.

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный агротехнологический университет»  
Среднее профессиональное образование**

Экзаменационная ведомость № \_\_\_\_\_  
экзамена квалификационного

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_ г.

по ПМ « \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Наименование программы подготовки специалиста среднего звена: \_\_\_\_\_

Комиссия:

Председатель \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	№ билета	Оценка	Учебная/ производственная практика (оценка)	Вид профессиональной деятельности (ВПД) (освоен / не освоен)
1.					
2.					
3.	и т.д.				

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный агротехнологический университет»  
Среднее профессиональное образование**

Экзаменационная ведомость № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ части экзамена квалификационного

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Наименование программы (МДК по учебному плану) \_\_\_\_\_

№ п.п.	Ф.И.О. обучающегося	Средний бал	Члены экзаменационной комиссии				Общая оценка
			ФИО 1	ФИО 2	ФИО 3	ФИО 4	
1.							
2.							
3.	и т.д.						

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Министерство сельского хозяйства Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Вятский государственный агротехнологический университет»  
Среднее профессиональное образование**

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

заседания экзаменационной комиссии

**по присвоению квалификации по профессии рабочего, должности служащего**

Наименование программы (МДК по учебному плану) \_\_\_\_\_

Комиссия:

Председатель \_\_\_\_\_

Члены комиссии: \_\_\_\_\_

Оценив выполненную обучающимися практическую квалификационную работу, проведя проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований по профессии рабочего/ должности служащего \_\_\_\_\_

(указать нужное)

комиссия постановила:

Присвоить квалификационный разряд, класс, категорию по соответствующей профессии рабочего/ должности служащего следующим обучающимся:

(указать нужное)

№ п/ п	Фамилия, имя, отчество	Квалификация по профессии рабочего/ должности служащего	Оценка по результатам экзамена квалификационного		Решение экзаменационной комиссии о присвоении квалификационного разряда, класса, категории по соответствующей профессии рабочего/ должности служащего
			Теоретическая часть	Практическая квалифика- ционная работа	
1					
2					
3					

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

Секретарь комиссии: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_







